

ส่วนที่ 3

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบาย และเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท วีรีเทล จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจการพัฒนาโครงการศูนย์การค้า/อาคารสำนักงานและพื้นที่เชิงพาณิชย์ ได้กำหนดนโยบายให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทั้งผู้บริโภครู้ ผู้ถือหุ้น พนักงานและคู่ค้า ตลอดจนชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องผ่านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส รวมทั้งหลักความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการที่ผ่านมาบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับกระบวนการป้องกันผลกระทบเชิงลบที่มีต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมบริเวณโดยรอบโครงการในปีพ.ศ. 2564 บริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนระยะยาว 5 ปี โดยปรับกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนดังนี้

การวิเคราะห์แนวโน้มและประเด็นที่สำคัญ

บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์แนวโน้มและประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ทบทวนแผนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร
2. แนวโน้มที่เร่งให้เกิดธุรกิจใหม่เพิ่มเติมขึ้น จากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19
3. นำแนวโน้มและประเด็นสำคัญมาประเมินร่วมกับความเสี่ยงองค์กรและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการประจำปีในระดับจัดการของบริษัทฯ
4. กำหนดและจัดลำดับความสำคัญ ให้สอดคล้องตามความคาดหวังของผู้บริหารและลูกค้า
5. กำหนดเป้าหมายระยะยาวด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ยึดหลักการดูแล สร้างความพึงพอใจและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ โดยมีแนวทางการบริหารจัดการ ดังนี้

1. การบริหารจัดการและพัฒนาร้านค้า
 - การสรรหาผู้ประกอบการรายใหม่
 - การพัฒนาร้านค้า
 - การสร้างและดูแลความสัมพันธ์กับลูกค้า
2. การบริหารจัดการและสร้างความผูกพันกับบุคลากร
 - การสรรหาและรักษาบุคลากร
 - การพัฒนาผู้นำและการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

3. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

- การสรรหาคู่ค้ารายใหม่และการประเมินคู่ค้า
- การพัฒนานวัตกรรมและการสร้างคุณค่าร่วมกันกับคู่ค้า
- การปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ (ผู้จำหน่ายสินค้าหรือผู้รับเหมาก่อสร้าง) ภาครัฐและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้พยายามดำเนินนโยบาย เพื่อให้เกิดความยุติธรรมและเหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย การสานสัมพันธ์และการตอบสนอง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการสานสัมพันธ์	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> -แจ้งผ่านช่องทางสื่อสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -การจัดส่งจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร 	<ul style="list-style-type: none"> -จำกัดจำนวนผู้ถือหุ้น ในการเข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปี 2564 	<ul style="list-style-type: none"> -การกระจายความเสี่ยง การลงทุน และการสร้างธุรกิจใหม่
พนักงานบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำคู่มือให้กับพนักงานทุกคน เพื่อให้ทราบถึงนโยบายสวัสดิการ ที่พนักงานพึงได้รับอย่างชัดเจน -มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อพนักงาน -ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณากำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> -ค่าตอบแทน/สวัสดิการที่เหมาะสม -จริยธรรมทางธุรกิจ และการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม -การเคารพสิทธิ แรงงาน และสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> -การจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม -การพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่งอย่างมีขั้นตอน
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> -จรรยาบรรณในการปฏิบัติต่อลูกค้า -การแก้ปัญหาาร่วมกันกับลูกค้าเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทุกฝ่าย 	<ul style="list-style-type: none"> -การเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า -การจัดสรรพื้นที่ส่วนกลางให้ร้านค้า ผู้ประกอบการได้ ทดลองตลาด ในช่วงสั้นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - การเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า - การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ในพื้นที่ ศูนย์การค้า

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการสานสัมพันธ์	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> -สนับสนุนส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี -ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ -ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง 	<ul style="list-style-type: none"> -สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าเชิงกลยุทธ์ ทั้งในด้านการสร้างนวัตกรรม และการพัฒนาศักยภาพของลูกค้า 	
เจ้าหน้าที่ ผู้จำหน่ายสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> -แจ้งรอบระยะเวลาการรับวางบิล -กำหนดระยะเวลาชำระค่าสินค้าและบริการที่ชัดเจนให้แก่ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> -การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญทางกฎหมาย 	
ผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> -มีหลักการพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาเพื่อให้ได้คุณสมบัติในการรับเหมางานของบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพและเสมอภาค -เปิดโอกาสให้ผู้รับเหมาเข้าร่วมประกวดราคางานก่อสร้างอย่างเท่าเทียมกัน -มีที่ปรึกษาซึ่งมีความชำนาญงานก่อสร้าง เป็นผู้ร่วมพิจารณากำหนดราคากลาง -การกำหนดวงงาน การแบ่งวงงานค่าก่อสร้างอย่างเป็นธรรม การตรวจรับงาน การรับวางบิล มีการกำหนดอย่างชัดเจนในการทำสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาเพื่อให้มีการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> -การคัดเลือกวัสดุที่ใช้ในโครงการ -การตรวจรับมอบพื้นที่และการแก้ไขงาน 	<ul style="list-style-type: none"> -การกำหนดการจ่ายเงินตามระเบียบของบริษัทฯ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

1. โครงการไม่มีการปล่อยน้ำเสียหรือของเสียอื่นใดลงในแหล่งน้ำโดยรอบโครงการและไม่พบการรั่วไหลของน้ำเสียไปยังแหล่งน้ำ
2. โครงการมีระบบน้ำเสียจากอาคารก่อนปล่อยต่อไปยังระบบระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร
3. บริษัทฯ มีมาตรการกำหนดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่เหมาะสมต่อธุรกิจ ปิดไฟฟ้าในส่วนที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในเวลากลางวัน รวมถึงการเปลี่ยนหลอดไฟเป็นแบบ LED
4. เลือกใช้ระบบลิฟท์และบันไดเลื่อน โดยกำหนดให้เกณฑ์จากมาตรฐานการประหยัดเป็นส่วนสำคัญในการพิจารณาคัดเลือก

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทฯ มีแนวทางในการจัดการและควบคุมระบบระบายน้ำเสียทั้งหมดที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ภายในศูนย์การค้า โดยน้ำเสียจะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียขั้นต้น เป็นการกำจัดของแข็งที่มีขนาดใหญ่ ออกจากน้ำเสียก่อนที่จะมีการปล่อยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย ปล่อยน้ำทิ้งลงแหล่งน้ำสาธารณะ
2. ในปีพ.ศ. 2564 บริษัทฯ ได้ศึกษาแนวทางและอยู่ระหว่างการคัดเลือกกระบบโซล่าเซลล์จากหลายบริษัทฯ เพื่อติดตั้งให้กับโครงการเพื่อเพิ่มคุณสมบัติให้เป็นโครงการสีเขียวลดการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งอื่น
3. บริษัทฯ นำแนวทางการพัฒนาอาคารประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเปลี่ยนหลอดไฟเป็นแบบ LED และได้ดำเนินการแล้วบางส่วนโดยเฉพาะจุดที่จำเป็นต้องใช้งานตลอดวัน รวมถึงป้ายโฆษณาต่างๆ และจะดำเนินการเปลี่ยนต่อไปจนครบทุกดวง รวมถึงการรณรงค์ให้งดการเดินทางมาประชุม โดยใช้ช่องทางการประชุมระบบออนไลน์

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ไม่มีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งไม่เคยถูกกล่าวหาว่าการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทฯ จะพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ที่บริษัทฯ นำมาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
2. บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้ถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและประเมินความเสี่ยงของอันตราย และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยจะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการป้องกัน และแก้ไขความเสี่ยง จะถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งงบประมาณ เวลา บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ จะดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน คงไว้และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแลรักษาป้องกันลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีห้องน้ำและห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ น้ำดื่มที่สะอาดถูกสุขอนามัย ปัจจัยในการปฐมพยาบาลที่เหมาะสม

นโยบายด้านการจ้างงานและการบริหารแรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นบุคลากรที่มีค่าและเป็นหัวใจสำคัญในการผลักดันองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยเน้นส่งเสริมการมีส่วนร่วม และการให้คุณค่าของความแตกต่าง เพื่อสร้างคุณค่าต่อตัวพนักงาน และสร้างแรงบันดาลใจต่อการทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งนี้ นโยบายด้านการจ้างงาน และการบริหารแรงงานของบริษัทฯ ได้กำหนดให้สอดคล้องกับแนวทางและมาตรฐานสิทธิมนุษยชน รวมทั้งกฎหมายแรงงาน

การดำเนินงานด้านการจ้างงานและการบริหารแรงงาน

บริษัทฯ คำนึงถึงพนักงานเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและความผูกพันต่อบริษัทฯ บนพื้นฐานการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและการเคารพซึ่งกันและกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางไว้ดังนี้

1. แรงงานเด็ก บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
2. แรงงานบังคับ บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงินหรือเก็บยึดเอกสาร ประจำตัวใดๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
3. การไม่เลือกปฏิบัติ บริษัทฯ จะเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์หรือริรอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม อันมีสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ

- สัญญาตีพิมพ์พันธสัญญา ต้นตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส
4. การจ่ายค่าตอบแทน บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนรวมทั้งค่าครองชีพ และผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน และตรงตามเวลาที่กำหนด และจะไม่หักค่าจ้างพนักงานเว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามแนวคิดการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับงานที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศชายและเพศหญิง
 5. ชั่วโมงการทำงาน บริษัทฯ จะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะดูแลให้ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
 6. เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรอง บริษัทฯ จะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคมหรือรวมกลุ่มในรูปแบบใดๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมายรวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย
 7. การคุ้มครองแรงงานหญิงมีครรภ์ บริษัทฯ จะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัยในช่วงเวลาที่เหมาะสม และไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์ อีกทั้งจะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่งหรือลดสิทธิประโยชน์อันเนื่องมาจากการมีครรภ์
 8. วินัยและการลงโทษ บริษัทฯ จะไม่ใช้วิธีการลงโทษทางวาจาที่ไม่เหมาะสม และไม่ลงโทษทางร่างกายรวมทั้งไม่กระทำการบังคับขู่เข็ญ และทำร้ายร่างกายพนักงาน

การดำเนินงานด้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินการจัดจ้างผู้รับเหมาด้วยวิธีการประกวดราคา โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับเหมาเข้าร่วมประกวดราคางานก่อสร้างอย่างเท่าเทียมกัน และมีคณะกรรมการรวมถึงผู้สังเกตการณ์ซึ่งประกอบด้วยบุคคลจากหลายหน่วยงาน รวมถึงที่ปรึกษาซึ่งมีความชำนาญงานก่อสร้าง เป็นผู้ร่วมพิจารณากำหนดราคากลางและรายงานผลการประกวดราคาต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติตามขั้นตอนและได้รับการสอบทานระบบการปฏิบัติจากผู้สอบบัญชีภายนอก ถึงความพอเพียงของกระบวนการ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ระบุหลักเกณฑ์ การทำงานของพนักงานทุกคนที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โดยบริษัทฯ มีสิทธิสั่งเลิกจ้างพนักงานได้หากพนักงานกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาต่อบริษัทฯ และจงใจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ออกประกาศของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส เช่น ประกาศนโยบายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับผู้รับเหมาของบริษัทฯ เพื่อกำกับควบคุมการปฏิบัติงาน ของพนักงาน หากบริษัทฯ พบการกระทำที่ไม่เป็นการสมควร จะถือเป็นความผิดร้ายแรง และจะพิจารณาลงโทษสถานหนัก

นโยบายด้านกิจกรรมสังคม

1. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิบริการแก่ผู้มาใช้บริการและพนักงานประจำโครงการ และมีจุดคัดกรองตามมาตรฐานและระเบียบของหน่วยราชการ
2. จัดให้มีรถรับส่งลูกค้ายูนิคผู้ใช้บริการระหว่างโครงการและชุมชนที่พักอาศัยใกล้เคียงเพื่ออำนวยความสะดวก โดยไม่จำกัดเฉพาะลูกค้าของโครงการ
3. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีของสังคมโดยรอบโครงการ

ผลการดำเนินงานในมิติด้านสังคม

ในปีพ.ศ. 2564 มีผลการดำเนินงานด้านสังคม ดังนี้

1. บริษัทฯ ไม่มีพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน
2. จำนวนพนักงานลาออกจากงานโดยความสมัครใจร้อยละ 5 ลดลงจากปีก่อนหน้านี้
3. บริษัทฯ งดเว้นกิจกรรมด้านสังคม เพื่อลดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19
4. บริษัทฯ ไม่มีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อสังคม อีกทั้งไม่เคยถูกกล่าวหาว่าการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ มีผลกระทบทางด้านลบต่อสังคม